

## Szerződés

### A Gyomaendrőd Város tulajdonában lévő víziközmű-vagyon strukturált adatbázisának felállítása és pótlási terv elkészítése

**Megrendelő:** Gyomaendrőd Város Önkormányzata  
székhely: 5500 Gyomaendrőd Selyem út 124.  
postacím: 5500 Gyomaendrőd Selyem út 124.  
telefon: 66/ 386-122  
telefax: 66/ 283-288  
adószáma: 15725527-2-04  
bankszámla száma: 53200125-11062402  
képviseli: Várfi András polgármester

**Vállalkozó:** PI Aqua Kft.  
székhely: 1134 Budapest, Pattantyús u. 7.  
postacím: 1134 Budapest, Pattantyús u. 7.  
telefon: 1/ 215-8857  
telefax: 1/ 216-1695  
adószám: 13452809-2-41  
bankszámla száma: 10300002-20227317-00003285  
cégjegyzék száma: 01-09-735950  
képviseli: Nád Lilla ügyvezető

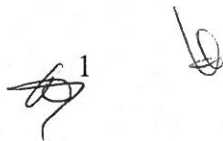
„mint vállalkozó (a továbbiakban: "Vállalkozó") (Megrendelő és Vállalkozó együttesen: Felek) között a mai napon az alábbi tartalommal és feltételekkel:

A Felek rögzítik, hogy a Megrendelő, mint ajánlatkérő „ **A támogatási ráta átszámítását befolyásoló vagyonelemek tekintetében a tervezett beruházás költségeinek vagyoneleltár szerinti objektum struktúrában történő bemutatása, valamint felújítási és pótlási terv elkészítése a KEOP-1.2.0/09-11-2011-0055 azonosító számú, Gyomaendrőd szennyvíztisztító telepének korszerűsítése tárgyú projekthez kapcsolódóan.**” tárgyban – a Kbt. 122./A§ (1) bekezdése alapján hirdetmény közzététele nélkül induló általános egyszerű eljárást eljárásban lefolytatott közbeszerzés alapján hozott döntésének megfelelően a Vállalkozóval köt szerződést.

Vállalkozó a feladatait a jelen szerződés és mellékletei szerint köteles teljesíteni. A szerződés és annak mellékletei egymást kiegészítik, és kölcsönösen magyarázzák. A szerződés elválaszthatatlan mellékletét képezi az eljárást megindító eljárás, az ajánlati dokumentáció, ennek részeként különösen a részletes feladatleírás, továbbá a Vállalkozó ajánlata.

#### I. Szerződés tárgya

Az ALFÖLDVÍZ Zrt. által üzemeltetett Gyomaendrőd Város tulajdonában lévő víziközmű-vagyon több szempontú, integrált vagyoneértékelési módszertanra épülő,



## **strukturált közművagyoni adatbázisának felállítása, valamint felújítási és pótlási terv elkészítése, mely:**

- az objektumok homogén műszaki ismérvei alapján meghatározott, objektumcsoportonkénti bontásban tartalmazza:
  - műszaki jellemzőket (objektum azonosítása, műszaki mennyiségi jellemzők, műszaki specifikációk),
  - állapot jellemzőket (aktiválási év, várható élettartam, állagmutató, várható pótlás éve és korrigált állagmutató),
  - gazdasági jellemzőket (objektumonként meghatározott újraelőállítási költség, vagyoneérték, éves elszámolható értékcsökkenés, tulajdonos)
- és amely vagyoneleltár alkalmas:
  - a vízközmű vagyoni tulajdonos szerinti elkülönítésre (önkormányzati, lakóparki, idegen eszközön elvégzett felújítás),
  - az avulással korrigált pótlási költség meghatározás módszertana alapján a vagyoneérték meghatározására objektumonkénti bontásban,
  - az állapotfelmérés eredményeinek feldolgozásával rekonstrukciós koncepció kialakítására objektumonként meghatározott újraelőállítási költség és a pótlás várható ideje alapján,
  - valamint a vagyongazdálkodással összefüggő döntéshozatal támogatásához szükséges statisztikák és összesített adatok lekérdezésére.
  - KEOP támogatás esetén az új támogatásintenzitás kiszámításához szükséges alapadatok előállítására.
- Az értékelt eszközállomány (önkormányzati törzsvagyoni):
  - szennyvíz csatornák, szennyvíz bekötések, szennyvíz átemelők, szennyvíz aknák, stb.

### **Munkafolyamat leírása:**

tárgy:

**A támogatási ráta átszámítását befolyásoló vagyonelemek tekintetében a tervezett beruházás költségeinek vagyoneleltár szerinti objektum struktúrában történő bemutatása, valamint felújítási és pótlási terv elkészítése a KEOP-1.2.0/09-11-2011-0055 azonosító számú, Gyomaendrőd szennyvíztisztító telepének korszerűsítése tárgyú projekthez kapcsolódóan.**

Gyomaendrőd Város tulajdonában lévő/kerülő víziközmű-vagyoni vonatközoan a támogatási intenzitás korrekcióját megalapozó adatszolgáltatást képező átfogó vagyoneértékelés, strukturált közművagyoni adatbázis felállítása, valamint fejlesztési és pótlási terv elkészítése.

Az egyes részfeladatok elvégzése az alábbiak szerint történik:

#### **1. A szennyvíz csatorna törzsvagyoni egységes adatbázisba rendezése, vagyoni és eszközeleltár megfelelő adatstruktúrájának kialakítása**

1.1. adatállományok (szennyvízhálózatok és főművek) egységes struktúrába rendezése, adatforrások, adathalmazok számbavétele

1.2. az egyes objektumokra vonatkozó vagyoneérték meghatározásához szükséges

alapidatok k6r6nek defini6l6sa (pl. h6l6zatn6l:

- anyag, 6tm6r6, hossz
  - fektet6skor v6rhat6 6lettartam
  - fektet6si m6lys6g, talajmin6s6g, talajv6zszint, burkolati min6s6g, stb.
- 1.3. a vagyon 6s eszk6zlelt6r strukt6r6j6nak r6gzit6se, sz6ks6ges alapadatok feldolgoz6sa

## **2. 6llapotfelm6r6s 6s 6llapot6rt6kel6s, valamint a v6rhat6 6lettartamok meghat6roz6sa 6s r6gzit6se**

2.1. megl6v6 6llapot-felm6r6si dokument6ci6k (pl. kamer6s felv6telek, nyom6spr6b6k, hibastatisztik6k, stb.) sz6mbav6tele, struktur6l6sa az 6zemeltet6 szakembereivel egy6ttm6k6dve

2.2. kritikus, ill. tipikus szakaszok, objektumok kijel6l6se 6s helysz6ni bej6r6sa, min6s6gi 6llapot6nak ellen6rz6se 6zemeltet6 szakembereivel egy6ttm6k6dve

2.3. megl6v6 6llapot-felm6r6si dokument6ci6k 6s helysz6ni bej6r6s tapasztalatainak feldolgoz6sa

2.4. 6llagmutat6k meghat6roz6sa objektumcsoportokra bontva az 6zemeltet6 szakembereinek k6zrem6k6d6s6vel

2.5. p6tl6s v6rhat6 6v6nek 6s ez alapj6n a korrig6lt 6llagmutat6k meghat6roz6sa, az 6zemeltet6 munkat6rsainak bevon6s6val

## **3. 6jrael66llit6si k6lts6gek meghat6roz6sa objektumonk6nti bont6sban**

3.1. fajlagos k6lts6gmutat6k alapj6n, ahol az objektum tipiz6lhat6

3.2. aktu6lis aj6nlatokkal al6t6masztott piaci inform6ci6k alapj6n, ahol az objektum nem tipiz6lhat6

## **4. Struktur6lt adatb6zis fel6llit6sa 6s kapcsol6d6 dokument6ci6 6tad6sa-6tv6tele**

4.1. a struktur6lt k6zm6vagyong adatb6zis egyeztet6se, v6glegesit6se

4.2. felhalmozott tapasztalatok bemutat6sa

4.3. K6zm6vagyong-6rt6kel6si Szakv6lem6ny

## **5. Fel6j6t6si 6s p6tl6si terv elk6szit6se**

A rekonstrukci6s ig6nyek el6rejelz6se alapj6n k6sz6l el a projekt 6ltal 6rintett rendszer P6tl6si Terve, melyet egyr6sz6t a fel6lvizsg6lat sor6n a k6lts6g-haszon elemz6s megfelel6 p6nz6ramai k6z6tt, m6sr6sz6t a 2011. 6vi CCIX. t6rv6ny szerinti G6rd6l6 Fejleszt6si Terv adott rendszerre vonatkoz6, hossz6 t6v6 fel6j6t6si 6s p6tl6si tervr6sz6ben kell szerepeltetni.

Elv6rt tartalom:

V6llalkoz6si szerz6d6s alapj6n a t6mogat6si intenzit6s korrekci6j6t megalapoz6 adatszolg6ltat6s elk6szit6se a Gyomaendr6d V6ros csatornah6l6zata v6zik6zm6 vonatkoz6s6ban, a fejleszt6ssel l6trej6v6 v6zik6zm6-rendszerek eset6ben 6tfog6 vagyon6rt6kel6s elk6szit6se, struktur6lt k6zm6vagyong adatb6zis fel6llit6sa, p6tl6si terv elk6szit6se, valamint a k6lts6g-haszon elemz6s fel6lvizsg6lat6hoz sz6ks6ges alapadatok el66llit6s6ra.

## 1. Közművagyon-értékelési Szakvélemény

A szakvélemény tartalmazza a felsőfokú vagyonértékelői képesítéssel és felsőfokú szakirányú műszaki, ill. gazdasági képesítéssel is rendelkező szakértő által kiállított Közművagyon-értékelési Tanúsítványt; a megállapított vagyonérték könyvvizsgáló által történő hitelesítését (Független könyvvizsgálói jelentés.)

## 2. Tételes vagyonleltár

A vagyonértékelés során, homogén műszaki ismérvekkel rendelkező objektumok ill. objektumcsoportok szerint strukturált, objektum szintű eszköz- ill. vagyonleltárt kell készíteni. Ennek objektumonként, ill. amennyiben értelmezhető, összesítve is tartalmaznia kell legalább az alábbiakat:

- az egyes objektumok azonosítását, (térbeni és leltári értelemben egyaránt)
- az objektumok főbb (a pótlási érték meghatározásához elengedhetetlen) műszaki jellemzőit
- az állapotfelmérés alapján az avultsági mutatókat és a pótlás várható évét,
- az objektumok pótlási költségét (összetett objektumon belül legalább építészeti, gépészeti, energia ellátás és irányítástechnika bontásban)
- a megállapított vagyonértéket,
- a vagyonértékelés megalapozottságát alátámasztó adatforrások leírását  
Az adatokat olyan részletezettséggel és mélységben kell megadni, mely alapján az adott víziközmű, vagyonleltárban szereplő pótlási költsége és állagmutatója kellő megalapozottsággal meghatározható. A pótlási költség meghatározása történhet:
- fajlagos költség útmutató alapján („SEGÉDLET a KEOP-ból támogatott projektek fajlagos költségmutatóinak meghatározásához - A vízellátás, vízkezelés, szennyvízelvezetés és - tisztítás fajlagos költségei”), valamint
- nem tipizálható objektumok esetében aktuális piaci információk alapján, megfelelően dokumentált, egyedi költségkalkulációval.  
A megfelelő objektum-lehatárolás szerint strukturált vagyonleltárnak alkalmasnak kell lennie
- a víziközművek valós vagyonértékének szakmailag korrekt meghatározására és alátámasztására,
- a beruházással létrehozott, új eszközök esetében az egységes adatstruktúra kialakítására.

A projektek beruházási költségeit is meg kell adni a vagyonleltár elkészítése során felállított objektum struktúrában, tehát a vagyonleltárt zöld mezős beruházások esetén is el kell készíteni.

## 3. Pótlási Terv

A rekonstrukciós igények előrejelzése alapján el kell készíteni a projekt által érintett rendszer Pótlási Tervét, mely egyrészt a felülvizsgálat során a költség-haszon elemzés megfelelő pénzáramai között, másrészt a 2011. évi CCIX. törvény szerinti Gördülő Fejlesztési Terv adott rendszerre vonatkozó, hosszú távú felújítási és pótlási tervrészében kell szerepeltetni.

### Mennyiség:

1)

A fejlesztéssel létrejövő víziközmű-rendszerek „avulással korrigált pótlási költség” módszertana alapján, a homogén műszaki ismérvekkel rendelkező objektumok szerint strukturált eszköz és vagyonleltár felállítása 2 példány papír alapon és 2 példány elektronikus formában.

2)

A sikeres műszaki-átadás átvételi eljárás után (Megrendelő által átadott megvalósulási dokumentáció szerint) a vagyoneértékelés és pótlási terv egyszeri aktualizálása és annak dokumentálása.

A felállított átfogó, tételes vagyoneleltár és közművagyone adatbázis alapján lehetővé kell váljon:

- a vízközmű vagyone objektumonkénti azonosítása, műszaki mennyiségi jellemzőinek és műszaki specifikációinak, valamint állapotjellemzőinek és gazdasági jellemzőinek meghatározása
- a vagyoneérték meghatározása objektumonkénti bontásban az avulással korrigált pótlási költség módszertana alapján
- az állapotfelmérés eredményeinek feldolgozásával, az objektumonként meghatározott várható pótlás ideje és az újraelőállítási költség alapján a rekonstrukciós igények előrejelzése
- a megállapított vagyoneérték alapján elszámolható éves értékcsökkenés meghatározása
- a vagyonegazdálkodást támogató összesített adatok és kimutatások lekérdezése
- pótlási terv

Vállalkozó a vagyoneértékelés eredményeit az irányadó vagyoneértékelési szabványoknak megfelelő vagyoneértékelési szakvéleményben foglalja össze. A vagyoneértékelés hitelességét Vállalkozó által kiadott vagyoneértékelési tanúsítvánnyal, valamint független könyvvizsgálói záradékkal köteles alátámasztani.

## II. Megrendelő adatszolgáltatása

A munkához a Megrendelő a szerződés mellékletét képező munkafolyamat leírás, és ütemterv szerint biztosítja, illetve átadja Vállalkozónak az alábbiakat:

1. szennyvíz-hálózat átnézetes térképe (papír alapú térkép szkennelve)
2. szennyvíz-hálózat helyszínrajzai (1:500 szelvények) teljes településre kompletten (papír alapú térkép szkennelve)
3. üzemeltetési szabályzat
4. átemelők karbantartási utasítása, technológiai leírások
5. a víziközműre vonatkozó vagyonekataszteri nyilvántartás és tárgyi eszköz analitika, utcánév- és hozzá tartozó helyrajzszám-jegyzék
6. átemelők üzemadatai (átemelt vízhozamok, kapacitások, üzemórák, energiafogyasztás, stb.)
7. a Megrendelő adatszolgáltatásaként, amennyiben rendelkezésre áll, a Vállalkozó rendelkezésére bocsátja:
  - a. a szennyvízelvezető-hálózat esetleges kamerás vizsgálati felvételeit (VHS kazettán, vagy DVD formátumban)
  - b. az üzemeltetési tapasztalatokat dokumentáló teljes körű nyilvántartást (hibanaplók, karbantartási jegyzőkönyvek, munkanapló stb.)
  - c. regionális átemelők megvalósulási tervei,

Megrendelő helyszíni szemrevételezés, diagnosztika során biztosítja az elzárt területek szabad bejárhatóságát.

### III. Teljesítési határidő:

A Szerződés mindkét fél aláírásának napján lép hatályba.

A jelen szerződés I. pontja szerinti feladatok teljesítésének határideje a megrendelő által történt teljes körű adatszolgáltatástól számított 3 hónap.

Vállalkozó teljesítése a sikeres műszaki-átadás átvételi eljárás után (Megrendelő által átadott megvalósulási dokumentáció szerint) a vagyoneértékelés és pótlási terv egyszeri aktualizálásig és annak dokumentálásáig tart.

Vállalkozó köteles rendelkezésre állni az I. pont szerint elkészített dokumentumok Közreműködő Szervezet általi elfogadásáig.

A teljesítés helye: PI Aqua Kft. 1134 Budapest, Pattantyús u. 7.

A szerződés teljesítéséhez kapcsolódó dokumentumok átadásának helye Megrendelő székhelye.

Koordinációk, tárgyalások helyszíne Megrendelő székhelye, ettől felek közös megállapodással eltérhetnek.

### IV. Teljesítés és vállalkozási díj, fizetési feltételek:

1. Vállalkozót a felhívásban és a dokumentációban meghatározott feladatok teljeskörű ellátásáért (a részletes feladatléírás szerinti feladatok maradéktalan elvégzéséért) összesen nettó 23 500 000,- Ft, azaz nettó Huszonhárommillió-ötszázezer forint + általános forgalmi adó összegű, fix (átalány jellegű) vállalkozási díj illeti meg. A vállalkozási díj a szerződés időtartama alatt nem emelhető. A vállalkozási díj tartalmazza a szerződésszerű teljesítéshez szükséges, a részletes feladatléírásban meghatározott mennyiségi és minőségi elvárások szerinti valamennyi költséget.

A támogatás szempontjából elszámolható költség erejéig a vállalkozási díj **83,097454** %-a EU és költségvetési támogatásból, valamint **16,902546** %-a Megrendelő önrészből kerül finanszírozásra. A jóváhagyott és elszámolható költségen felüli rész finanszírozása teljes egészében a Megrendelőt terheli.



Szerződő felek rögzítik, hogy a vállalkozói díj a projekt kapcsán megkötött hatályos és érvényes Támogatási Szerződésben rögzített támogatási rátának megfelelően, csak az elszámolható költségek erejéig kerül finanszírozásra, a projekt keretein belül rendelkezésre álló maradványösszeg terhére.

2. Vállalkozó kijelenti, hogy a vállalkozási díj fix átalánydíj. Vállalkozó a vállalkozási díjért teljes körűen vállalkozik a szerződéses kötelezettségek teljesítésére. Abban az esetben, amennyiben a Vállalkozó a vállalkozási díjat alulprognosztizálta, az ebből eredő pluszköltségeket, kiadásokat stb. nem háríthatja át a Megrendelőre és ez nem mentesíti a teljesítési kötelezettség alól.

A vállalkozási díj tartalmaz a teljesítéssel kapcsolatos minden költséget, fedezetet kell nyújtania egyebek mellett az alábbiakra is:

- utazási költségek;
- rezsi költségek;
- munkabérek és járulékaik;
- a feladatok teljeskörű ellátásához igénybe vett valamennyi szolgáltatás valamennyi költsége;
- adminisztrációs költségek.

A számlázására és a pénzügyi teljesítésre egyebekben a teljesítés időpontjában hatályos áfa szabályok és áfa % alapján kerülhet sor.

 6 

3. A beszerzést a Környezet és Energia Operatív Program (KEOP) keretén belül az Európai Unió, a Magyar Kormány és a Megrendelő együttesen finanszírozza. Az ellenszolgáltatás összege megrendelői teljesítésigazolás alapján, számla ellenében, átutalással kerül kiegyenlítésre.

Vállalkozó az alábbi dokumentumok Megrendelő részére történő átadását követően jogosult számla benyújtására:

- A fejlesztéssel létrejövő víziközmű-rendszerek vagyoneértékelése 2 példány papír alapon, és 2 példány elektronikus formában.
- A fejlesztéssel létrejövő víziközmű-rendszerek pótlási terve 2 példány papír és 2 példány elektronikus formában.
- A fejlesztéssel létrejövő víziközmű-rendszerek „avulással korrigált pótlási költség” módszertana alapján, a homogén műszaki ismérvekkel rendelkező objektumok szerint strukturált eszköz és vagyonefeltár felállítása 2 példány papír alapon és 2 példány elektronikus formában.

A vállalkozó előleget **nem** igényel.

A Vállalkozó az elszámolható összeg 30 %-ának megfelelő, ..... forint, azaz ..... forint előlegre jogosult, az előleg összegével azonos összegű előlegbiztosíték ellenében, azzal, hogy az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 77.§ (1a) bekezdése értelmében „(1a) A 2007-2013 programozási időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet [a továbbiakban: 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet] 57. /A §-ban foglalt szállítói finanszírozás alkalmazása esetén a közbeszerzési eljárás során kiválasztott szállító a közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződés elszámolható összegének 10%-a erejéig mentesül a biztosítéknyújtás kötelezettsége alól. Az előleg visszafizetési biztosíték az NFÜ javára szól a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 57./A§ alapján. A biztosíték szolgáltatásának kötelezettségét a Megrendelő számlájára történő befizetéssel vagy biztosítási szerződés alapján, készfizető kezességvállalást tartalmazó kötvény átadásával vagy bankgarancia benyújtásával lehet teljesíteni, a Kbt 126. § (6) a) alapján. A IV.1 pont szerinti ellenérték változása a szerződés teljesítése során az előleg összegét nem érinti.

Vállalkozó az utógondozás keretén belül a sikeres műszaki-átadás átvételi eljárás után elvégzi a vagyoneértékelés és pótlási terv egyszeri aktualizálását és annak dokumentálását.

Vállalkozó a számla kiegyenlítését követően térítésmentesen látja el a felmerülő további feladatait.

A kifizetés - a Kbt. 130. §-ával összhangban szállítói kifizetéssel történik a Támogatási Szerződés, a 2007-2013. programozási időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 4/2011 (I.28.) Korm. rendelet szabályai szerint. A támogatás kifizetése esetében a Közreműködő Szervezet a hozzá hiánytalanul beérkezett kifizetési kérelem kézhezvételét követően szállítói finanszírozással teljesít. Az ajánlattétel, a szerződés és a kifizetések pénzneme a forint (HUF).

Késedelmi kötbér: ajánlattevő a késedelem minden napja után a nettó ajánlati ár 1%/nap késedelmi kötbér megfizetésére köteles.

ff

g

Meghiúsulási kötbér: a kivitelezés ajánlattevőnek felróható okból történő meghiúsulása esetére a teljes nettó szerződéses ellenérték 20%-nak megfelelő mértékű kötbér megfizetésére köteles az ajánlatkérő részére.

Amennyiben a késedelmi kötbér összege eléri a teljes nettó szerződéses ellenérték 20%-át ajánlatkérő a szerződéstől indoklás nélkül egyoldalú nyilatkozattal meghiúsulás címén elállhat.

Egyéb irányadó jogszabályok:

- a) a 2007-2013 programozási időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet;
- b) az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A §.
- c) az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet
- d) az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény

Megrendelő az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (a továbbiakban: Art.) 36/A §. 2) bekezdés alapján tájékoztatja a Vállalkozót arról, hogy a jelen szerződés, illetőleg annak teljesítése az Art. 36/A és 36/B §-ának hatálya alá esik. Megrendelő felhívja Vállalkozó figyelmét ezen rendelkezések maradéktalan betartására. Vállalkozó írásban köteles tájékoztatni Megrendelőt, amennyiben a köztartozásmentes adózók nyilvántartásában nem szerepel, onnan kikerül.

4. Vállalkozó vállalja, hogy:

- a) mint nyertes ajánlattevő nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek az 56. § (1) bekezdés k) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a nyertes ajánlattevő (Vállalkozó) adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;
- b) a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét az ajánlatkérő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 125. § (5) bekezdés szerinti ügyletekről az ajánlatkérőt haladéktalanul értesíti.

## V. A felek szerződéses kötelezettségei

- Vállalkozó a szakcégtől elvárható, fokozott gondossággal, a legjobb szakmai gyakorlat szerint teljesíti a szerződést.
- Vállalkozó fenntartja a jogot arra, hogy ha Megrendelő a szerződéstől eláll, vagy a vállalkozói munkát Vállalkozótól független okokból szüneteltetni kell, Vállalkozó jogosult addigi tevékenységének ellenértékét a vállalt teljesítés készültségi foka, illetve az időbeni ráfordítása alapján elszámolni. Vállalkozó fenntartja az előteljesítés jogát.
- Az I. pontban foglaltakat nem megfelelően, vagy nem teljes mértékben tartalmazó anyagot átdolgozásra Megrendelő visszaküldheti, melyet Vállalkozó haladéktalanul köteles elvégezni.
- Az elkészült dokumentumok, és digitális állományok fizikai átvétele nem jelenti automatikusan a szerződés szerződésszerű teljesítését, a formai és a tartalmi követelmények elfogadására Megrendelőnek az átadott munkarész fizikai átvételét,

te

ms

munkarész lezárását követő 5 munkanapon belül van lehetősége, a Vállalkozó az átdolgozást szükség szerint külön díjazás nélkül, egyeztetett határidőre elvégzi.

- A Vállalkozó köteles a Megrendelőt minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a vállalkozás eredményességét vagy kellő időre való elvégzését veszélyezteti vagy gátolja. Az értesítés elmulasztásából eredő kárért Vállalkozó felel.
- A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a Vállalkozói tevékenységet a vonatkozó kötelező jogi normák (törvények, rendeletek, utasítások, szabványok, stb.), ezek hiányában a kialakult szakmai követelmények, és gyakorlat alapján végzi.
- Vállalkozó kijelenti, hogy tevékenységét jogszabályokban meghatározott jogosultságok birtokában végzi, illetve a munka volumenére tekintettel jogosultsággal rendelkező alvállalkozó(ka)t vehet igénybe.
- A Megrendelő jogosult a munkát figyelemmel kísérni, a Vállalkozó kezdeményezésére konzultációkon részt venni, és az elkészült munkarészekkel kapcsolatban a további munkavégzés szempontjából lényeges kérdésekben állást foglalni. Amennyiben a Megrendelő szakszerűtlen utasítást ad, a Vállalkozó köteles figyelmeztetéssel élni. A Megrendelő a jóváhagyásával elkészült munkarészeket utólag nem kifogásolhatja, ill. annak megváltoztatására vonatkozó igényeinek következményeit (Vállalkozói díj, határidő, stb.) viselnie kell.
- Vállalkozó részt vesz a Megrendelő által igényelt egyeztető tárgyaláson, előzetes értesítést követően.
- Vállalkozó vállalja, hogy a kivitelezés megvalósulása (pl. előállítás, szállítás, hulladékká válás) során keletkező környezeti hatásokat figyelembe veszi, és a környezetet legkevésbé terhelő, az erőforrások kimerülését csökkentő alternatívát választja ki.
- Vállalkozó vállalja az irodai papírhasználat környezeti hatásainak minimalizálását (újrahasznosított alkotórész a papírban, fehérítetlen papír, kötelező kétoldalas nyomtatás). Vállalkozó vállalja, hogy a papír dokumentumokat csak szükség esetén és csak a szükséges terjedelemben nyomtatja ki.  
Az utazások minimumra történő csökkentése, a kommunikáció elsősorban elektronikus úton kell, hogy történjen.

## VI. Egyéb megállapodások, különleges kikötések

- Felek a tőlük elvárható minden eszközzel támogatják egymást a tárgybeli feladat végrehajtásában.
- A tárgybeli dokumentációknak a szerződés létrejötte napján hatályos jogszabályoknak és műszaki előírásoknak kell megfelelnie. Felek a szerződést módosítják, ha az adatszolgáltatás hiánya, műszaki körülmények jelentős változása, Megrendelő rendelkezése, annak hiánya vagy egyéb körülmény akadályozza a szerződés teljesíthetőségét, illetve olyan tevékenységet tesz szükségessé, amelyet a Vállalkozó a szerződés kidolgozásakor még nem vehetett figyelembe. E megállapodás Vállalkozói mulasztás esetére nem vonatkozik.
- Minden jelentés és dokumentum, amelyeket a Vállalkozó a Szerződés teljesítése során azzal összefüggésben állított össze, készített el és jutott Megrendelő birtokába, a Megrendelő kizárólagos tulajdonát képezik. A Vállalkozónak a Szerződés bármilyen okból való megszűnésekor át kell adnia a fenti körbe tartozó minden dokumentumot a Megrendelő részére. A Megrendelő előzetes írásbeli jóváhagyása nélkül a Vállalkozó a Szerződés teljesítése során összeállított, készített vagy birtokába jutott dokumentumokat nem használhatja fel a Szerződés teljesítésétől eltérő célra. Vállalkozó minden, a jelen pontba foglaltak alapján esetlegesen megillető jogdíj és

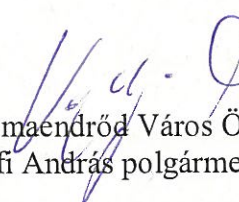
egyéb igényeiről kifejezetten lemond. Jelen joglemondás ellenértékét a felek a Vállalkozási díj meghatározásánál kifejezetten figyelembe vették. Mindennek értelmében Felek rögzítik továbbá, hogy a Szerződés teljesítése során keletkező bármilyen szellemi alkotáshoz fűződő (szerzői jogi, iparjogvédelmi, stb.) jog a Megrendelő kizárólagos tulajdonát képezi, a vagyoni jogok a Megrendelőt illetik meg, aki ezeket (fel)használhatja, közléteheti, továbbadhatja, vagy belátása szerint átengedheti, átruházhatja földrajzi vagy bármely más korlát nélkül. A létrejövő szerzői jogi védelem alá eső műveknek, alkotásoknak a Megrendelő tulajdonában kell kerülniük, és a teljesítés során keletkező, a szerzői jogi védelem alá eső alkotásokon a Megrendelő területi korlátozás nélküli, határozatlan idejű, kizárólagos és harmadik személynek átadható felhasználási jogot szerez, továbbá jogot szerez az alkotás (terv) átdolgozására.

- Felek vitás szakmai kérdéseinek eldöntésére a Felek közös megállapodásával a Magyar Víziközmű Szövetséget kéri fel a kérdés eldöntésére irányadó állásfoglalás elkészítésére.
- Megrendelő gondoskodik arról, hogy Vállalkozó, illetve alvállalkozói a munkájukkal kapcsolatos helyszínt akadálytalanul megközelíthessék, és ott felmérési és egyéb munkájukat zavartalanul végezhessek, ezért Megrendelő gondoskodik az esetlegesen szükséges közterület-foglalási engedélyek kiadásáról.
- A Megrendelő által jelen szerződés teljesítése során átadott dokumentációt a Vállalkozó harmadik személynek nem adhatja át, nem értékesítheti.
- Jelen szerződés módosítása és megszüntetése csak írásban érvényes.
- A szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. előírásai az irányadók.
- Vállalkozó az általa készített dokumentációkat 2, azaz két példányban papír alapon; egy példányban elektronikusan CD-n bocsátja a Megrendelő rendelkezésére.

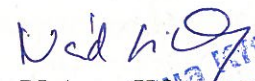
Felek kinyilvánítják, hogy jelen szerződést érintő minden lényegi kérdésben megállapodtak, és azt, mint akaratukkal megegyezőt írják alá.

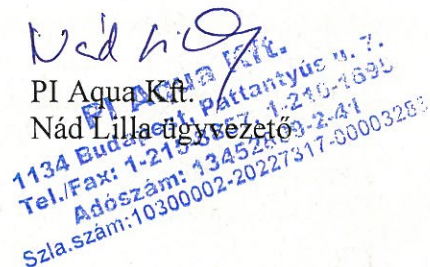
Megrendelő:

Vállalkozó:

  
Gyomaendrőd Város Önkormányzata  
Várfi András polgármester



  
PI Aqua Kft.  
Nád Lilla ügyvezető



1134 Budapest, Páttantyús u. 7.  
Tel./Fax: 1-215-8887 / 1-210-1695  
Adószám: 13452803-2-41  
Szá.szám: 10300002-20227317-00003283

Szerződés melléklete:

1. sz. melléklet: Ajánlattételi felhívás
2. sz. melléklet: Vállalkozó ajánlata

Gyomaendrőd, 2014. január 21.

